

# STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "ZEPHIROTUTTI"

## **ART. 1**

(Denominazione e sede)

1. E' costituita, nel rispetto dell'art. 36 e seguenti del Codice Civile e con durata illimitata, l'associazione culturale denominata:"ZEPHIROTUTTI", di seguito chiamata per brevità Associazione.
2. L'Associazione ha sede in Castelfranco Veneto (TV), via Sile, 24 / interno 23.
3. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

## **ART. 2**

(Finalità)

1. L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro, persegue il fine della solidarietà civile, sociale e culturale, fa della collaborazione e della condivisione elementi centrali del suo stare insieme, considera la diversità una risorsa ed è attenta alla sostenibilità sociale e ambientale.
2. I proventi delle attività e gli avanzi di gestione non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta.
3. Le finalità che si propone sono in particolare:
  - a) stimolare e contribuire alla rigenerazione culturale, economica e sociale del territorio in cui insiste, riattivando percorsi e progetti creativi individuali e di gruppo che favoriscano l'autonomia e la realizzazione degli individui;
  - b) fare da stimolo e partecipare alla ricostruzione del rapporto fiduciario tra cittadini e tra questi e le istituzioni locali, fondamento della crescita umana, culturale, sociale ed economica di ogni comunità;
  - c) alimentare e valorizzare le attività micro-imprenditoriali, artigianali e professionali, con le quali entrerà in contatto e che nasceranno in seno ad essa, o collaboreranno con essa.
  - d) agevolare processi di condivisione e collaborazione tra realtà individuali ed associative, lavorative e ricreative, stimolando sinergie diverse e ottimizzando spazi, strumenti, tempi e risorse;
  - e) sostenere il territorio, la comunità e lo sviluppo locale attraverso la promozione della cultura dell'innovazione e la collaborazione sociale;
  - f) favorire la divulgazione, lo scambio e la contaminazione tra conoscenze e saperi, tradizionali e tecnologici, locali, nazionali e transnazionali;
  - g) promuovere nel territorio la cultura digitale e la fabbricazione digitale, incentivando la comunità all'apertura e al confronto anche oltre i confini nazionali, stimolando lo sviluppo locale attraverso la partecipazione e la contaminazione con progettualità internazionali affini;
  - h) favorire e stimolare lo scambio ed il dialogo intergenerazionale ed interculturale, promuovendo processi di integrazione interetnica e di partecipazione sociale;
  - i) valorizzare le risorse culturali locali offrendo spazi, mezzi ed occasioni di espressione creativa e di confronto;
  - l) incentivare processi associativi che attivino la comunità tramite la condivisione di intenti, progettualità e risorse;
  - m) sostenere le associazioni nel raggiungimento di obiettivi atti a diffondere l'arte, la cultura e la formazione con particolare attenzione alle espressioni di contemporaneità, di ricerca e di innovazione;
  - n) approfondire il concetto di accoglienza, anche verso il turista e il visitatore, come valore

fondamentale di una comunità che vuole essere aperta, ospitale, inclusiva, contemporanea, creando opportunità di relazione tra cittadini e visitatori e di promozione partecipata del territorio;

o) promuovere la responsabilizzazione e la valorizzazione dell'individuo quale protagonista della propria dimensione esistenziale, in termini individuali, sociali, lavorativi e politici, anche favorendo e facilitando processi di autogestione e autoformazione;

p) promuovere il sano e corretto sviluppo della persona e dei bambini in particolare, attraverso attività ludiche, pedagogiche e formative in genere;

Per il raggiungimento dei suddetti scopi l'associazione potrà mettere in atto diverse attività, tra le quali:

a) organizzare eventi culturali e formativi;

b) organizzare convegni, seminari, dibattiti a favore degli associati e non;

c) organizzare mostre, esposizioni, laboratori;

d) istituire e gestire uno spazio per perseguire le finalità dell'associazione;

e) editare libri, dispense e altre pubblicazioni;

f) stipulare convenzioni operative con aziende, Enti pubblici ed entità sociali ed economiche, finalizzate anche alla partecipazione a bandi e appalti;

g) promuovere processi collaborativi con altre associazioni e realtà culturali, coadiuvando interessi specifici all'interno di finalità condivise, anche partecipando a bandi e appalti;

h) stipulare convenzioni con società anche commerciali al fine di offrire ai propri Soci agevolazioni economiche nell'approvvigionamento dei beni e dell'acquisizione dei servizi;

i) nel rispetto della normativa fiscale e della legislazione vigente, al mero fine dell'autofinanziamento, svolgere attività commerciali, finanziarie ed immobiliari atte al raggiungimento degli scopi sociali; non avendo l'Associazione fini di lucro, gli eventuali utili andranno reinvestiti nell'Associazione medesima al fine di migliorarne l'efficienza e la qualità delle proprie attività;

g) svolgere qualsiasi altra attività che, direttamente o indirettamente, sia relativa agli scopi dell'associazione.

### **ART. 3**

#### **(Soci)**

1. Sono ammessi all'Associazione tutti coloro che ne condividano le finalità, che accettino il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni, che siano in possesso dei requisiti morali compatibili con le finalità dell'Associazione e che facciano richiesta di adesione. Le persone giuridiche potranno essere associate nella persona del loro legale rappresentante pro tempore. Tutti i componenti sono ammessi a tempo indeterminato essendo esclusa ogni previsione di socio temporaneo o aderente all'Associazione solo a tempo limitato.
2. L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo o un suo delegato. Il diniego espresso contro l'ammissione va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare l'eventuale quota associativa stabilita.
3. La/e quote associative hanno validità annuale con inizio il 1° Gennaio e scadenza il 31 Dicembre dell'anno. Lo status di socio sarà riportato sulla tessera che dovrà essere esibita a richiesta e comunque ad ogni accesso agli spazi associativi.
4. La quota associativa è personale e non può essere trasferita a terzi. La stessa non potrà mai essere in alcun modo rivalutata.

### **ART. 4**

#### **(Diritti e doveri dei soci)**

1. I soci iscritti partecipano di diritto alla vita socio-culturale ed organizzativa

- dell'Associazione e non sussistono limitazioni all'esercizio dei relativi diritti. I soci hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.
2. Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata.
  3. I soci devono versare annualmente la quota associativa all'atto del tesseramento o del rinnovo e rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni.
  4. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

#### **ART. 5**

(Recesso ed esclusione del socio)

1. Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio direttivo.
2. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto e dai regolamenti può essere escluso dall'Associazione.
3. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Parimenti sarà escluso d'ufficio il socio che non rinnoverà la tessera annuale.
4. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. E' ammesso appello da presentare all'Assemblea verso la decisione entro 30 giorni ed è ammesso ricorso al giudice ordinario.

#### **ART. 6**

(Organi sociali)

1. Gli organi dell'associazione sono:
  - l'assemblea dei soci;
  - il Consiglio direttivo;
  - il Presidente.
2. Tutte le cariche sociali sono assunte ad assolute a totale titolo gratuito. Esse attribuiscono soltanto il diritto al rimborso delle spese sostenute per conto e nell'interesse dell'Associazione. Hanno la durata di due anni e possono essere riconfermate.

#### **ART. 7**

(Assemblea)

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci aventi diritto di voto e in regola con il versamento della quota associativa.
2. E' convocata almeno una volta l'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto oppure mail da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori. Saranno comunque considerate validamente costituite anche le assemblee non convocate nei modi previsti, qualora siano presenti o validamente rappresentati tutti i soci aventi diritto di voto, il Presidente dell'Associazione nonché il Consiglio Direttivo al completo.
3. L'Assemblea è inoltre convocata su richiesta di almeno un quinto dei soci o quando il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario. In questi casi il Presidente deve provvedere alla convocazione nelle modalità di cui sopra.
4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

**ART. 8**  
(Compiti dell'Assemblea)

1. L'Assemblea deve:
  - approvare il rendiconto consuntivo e preventivo;
  - determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
  - approvare gli eventuali regolamenti interni;
  - deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci;
  - eleggere, ogni due anni, il Consiglio Direttivo;
  - deliberare su quant'altro demandate per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

**ART. 9**  
(Validità Assemblee)

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli associati aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega. Ogni socio può esprimere un solo voto, qualunque sia il valore della sua quota. Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentanti per delega, e sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).
2. L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di due terzi dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; delibera in merito allo scioglimento dell'associazione e sulla devoluzione del patrimonio col voto favorevole dei tre quarti dei soci.

**ART. 10**  
(Verbalizzazione)

1. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal Presidente.
2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

**ART. 11**  
(Consiglio direttivo)

1. Il Consiglio Direttivo è composto da cinque a undici membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti.
2. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei consiglieri e delibera a maggioranza dei presenti. Le riunioni sono convocate dal Presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno cinque giorni prima della data fissata, con comunicazione idonea a garantirne la conoscenza personale e diretta. Le riunioni saranno valide anche in mancanza di formale convocazione, qualora siano presenti tutti i consiglieri e nessuno si opponga alle materie da trattare. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno tre componenti; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui sopra, alla convocazione.
3. Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati dall'Assemblea; fissa l'importo dell'eventuale quota associativa annuale, nomina il Presidente dell'Associazione, il Vicepresidente e il tesoriere tra i suoi membri; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il

rendiconto consuntivo e preventivo.

**ART. 12**  
(Presidente)

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.  
In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.  
In caso di urgenza, il Presidente assume i poteri del Consiglio Direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando contestualmente il Consiglio Direttivo per la loro approvazione.

**ART. 13**  
(Risorse economiche)

1. Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:
  - a. contributi e quote associative;
  - b. donazioni, lasciti ed erogazioni liberali;
  - c. introiti da sottoscrizioni o raccolte occasionali;
  - d. introiti da eventuali attività occasionali esercitate.L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.  
L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve e capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

**ART. 14**  
(Rendiconto economico-finanziario)

1. L'esercizio economico-finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal 1° Gennaio e termina il 31 Dicembre di ogni anno.  
Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso; il conto preventivo contiene le previsioni di spesa di entrata per l'esercizio annuale successivo. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'Associazione almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.
2. Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 Aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

**ART. 15**  
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

1. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 9.
2. L'Associazione avrà l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altre associazione od organizzazioni o a fini di pubblica utilità, sentito l'organo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23

Dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

**ART. 16**

(Arbitrato e rinuncia all'azione giudiziaria)

1. Salvo quanto previsto dall'ultimo comma del presente articolo, ogni controversia che possa insorgere tra i soci ovvero tra gli organi della presente Associazione o tra i loro componenti per l'interpretazione del presente statuto, degli eventuali regolamenti emanati o per altro qualsiasi motivo comunque attinente all'attività associativa, sarà devoluta all'inappellabile decisione di un Collegio Arbitrale composto da tre membri, due dei quali scelti dalle parti ed il Presidente nominato del Consiglio Direttivo dell'Associazione.
2. I componenti del Collegio in tal modo nominati, perché così espressamente convenuto ed accettato, giudicheranno in forma libera ed irrituale quali amichevoli compositori, inappellabilmente e senza le formalità procedurali previste dal codice di procedura civile.
3. L'inottemperanza alla decisione arbitrale così come l'adito ad azione avanti all'Autorità Giudiziaria Ordinaria comporteranno l'esclusione del socio inadempiente dall'Associazione.

**ART. 17**

(Disposizioni finali)

1. Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile e dalle leggi vigenti in materia.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO